



Ti trovi in: [Home](#) / [Schede informative e servizi](#) / [Istanze](#) / [Certificato di sussistenza dei requisiti per imprese appaltatrici \(art. 17-bis Dlgs 241/97\)](#) / [Come ottenere il certificato](#)

Come ottenere il certificato

L'istanza per il rilascio del certificato deve essere presentata all'Ufficio competente in base al domicilio fiscale del soggetto di imposta tramite l'apposito [modello - istanza. - pdf](#). La richiesta può essere presentata personalmente o tramite soggetto delegato. In quest'ultimo caso il soggetto delegato deve essere munito di formale delega da consegnare unitamente alla richiesta del certificato.

Il modello compilato e sottoscritto può essere presentato all'Ufficio dell'Agenzia delle entrate competente:

- **mediante il servizio consegna documenti e istanze** presente nell'area riservata del sito *internet* dell'Agenzia delle entrate. Se la richiesta è presentata tramite soggetto delegato il [modello - pdf](#) deve essere sottoscritto con firma digitale dal delegante oppure, nel caso sia sottoscritto con firma autografa, deve essere allegata una fotocopia del documento di identità del soggetto che firma il modello. L'istanza e i relativi documenti devono essere inoltrati tramite la funzionalità "Upload Documenti" selezionando come Ufficio destinatario **la Direzione Provinciale territorialmente competente**.
- mediante **consegna diretta all'Ufficio territoriale competente**. In questo caso l'Ufficio rilascia la relativa ricevuta;
- mediante **raccomandata** con avviso di ricevimento **all'Ufficio territoriale competente** allegando una fotocopia del documento di identità del soggetto che firma il modello;
- mediante **posta elettronica certificata** specificando nell'oggetto "Richiesta Certificato di sussistenza dei requisiti per imprese appaltatrici". Il [modello - pdf](#) deve essere sottoscritto con firma digitale; nel caso sia sottoscritto con firma autografa, deve essere allegata una fotocopia del documento di identità del soggetto che firma il modello. L'indirizzo di posta elettronica certificata a cui dovrà essere inoltrata la richiesta è quello della **Direzione Provinciale territorialmente competente** ed è riscontrabile al seguente [indirizzo - Elenco indirizzi PEC degli Uffici dell'Agenzia delle entrate](#)

I [grandi contribuenti](#) devono, invece, inoltrare la richiesta esclusivamente alla Direzione regionale territorialmente competente.

Il certificato è disponibile dal terzo giorno lavorativo di ogni mese e ha validità di 4 mesi.